



શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ દ્વારા, ધી લીન્ક, વિજય ચાર રસ્તા,
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.
ફોન નં. ૦૭૯-૨૭૫૪ ૫૯૯૦, (મો. નં.) ૯૫૧૨૫૦૬૪૧૯

શ્રીમતી મંજુલાબેન મનસુખભાઈ મેદાણી વ્યવસાયલક્ષી અભ્યાસ યોજના

તારીખ : / /
પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી - મંત્રીશ્રી,
શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ,
અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.

વિદ્યાર્થીનો
પાસપોર્ટ
સાઈઝનો ફોટો
ચોટાડવો.

માનનીય સાહેબ,
આ સાથે નીચે સહી કરનાર _____

(વિદ્યાર્થીનું નામ)

મારા _____ ના અભ્યાસક્રમ માટે લોન / સહાયની અરજી કરુ છું, તો તે અંગે યોગ્ય કરવા
(અભ્યાસક્રમનું નામ)
વિનંતી. લોન / સહાય માટે આપની સંસ્થાના નિયમો તથા તેમાં વખતો વખત થતા ફેરફારો મને બંધનકર્તા રહેશે, તેમ સમજીને
આ અરજી કરેલ છે.

લિ.
આપનો વિશ્વાસુ,

(વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીની સહી)

અરજી પત્રક : વર્ષ ૨૦૨ - ૨૦૨

- આ અરજીપત્ર વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીએ પોતાના સ્વહસ્તે ભરવું.
- નામ તથા સરનામું અંગ્રેજીમાં કેપિટલ અક્ષરમાં લખવા અને ફોન નંબર્સ અંગ્રેજીમાં સુવાચ્ય અક્ષરે લખવા.
- પીનકોડ નંબર લખવો ખૂબ જરૂરી છે.
- આ અરજીપત્રક સિવાય વધારાની વિગત આપવી હોય તો તે (A-4 સાઈઝ) ના પેપર ઉપર અલગ આપવી.

MCT
Inward No. :
Date :
Received by :

પસંદ કરેલ અભ્યાસક્રમ
અભ્યાસક્રમનું નામ :
વાર્ષિક ફી ની અંદાજિત રકમ :

- જાતિ : પુરૂષ [] / સ્ત્રી [] અહીં ટીક કરવી. જન્મ તારીખ : _____
- ૧. વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીનું પુરું નામ : _____
- ૨. વિદ્યાર્થીના પિતા / વાલીનું પૂરું નામ તથા સરનામું : _____
_____ પીનકોડ _____
- ૩. ટેલીફોન નંબર : ઘર _____ મોબાઈલ _____
ઓફિસ _____ ઈ-મેઈલ _____
- ૪. કયા સંઘના મેમ્બર છો ? : _____ સંઘમાં સભ્ય નંબર : _____

૫ કૌટુંબિક માહિતી :

ક્રમાંક	સંઘના સભ્યના નામ સાથે કુટુંબના બધા સભ્યોના નામ (વિદ્યાર્થીના નામ સાથે)	સંઘના સભ્ય સાથે સંબંધ	ઉંમર	વ્યવસાયનો પ્રકાર / નોકરીનું પુરું સરનામું તથા ટેલિફોન નંબર	વાર્ષિક આવક રૂ.
૧	(સંઘના સભ્ય)				
૨					
૩					
૪					
૫					
૬					
				કુટુંબની કુલ આવક રૂ.	

- ૬ વિદ્યાર્થીએ પાસ કરેલ છેલ્લી પરીક્ષાનું નામ _____ છેલ્લી પરીક્ષા આપ્યાનું વર્ષ _____
પરીક્ષામાં મેળવેલા માર્ક્સ _____ માર્ક્સ ટકામાં _____ કેટલામાં પ્રયત્ને પાસ કરેલ છે _____
- ૭ વિદ્યાર્થીએ જે અભ્યાસક્રમ માટે સહાય માંગેલ છે તેની વિગત :
- (a) અભ્યાસક્રમનું નામ _____ (b) અભ્યાસક્રમ ડિગ્રી / ડિપ્લોમા / સર્ટીફિકેટ છે _____
(c) ડિગ્રી/ડિપ્લોમા સિવાયનો અભ્યાસક્રમ હોય તો તેની વિગત _____
(d) અભ્યાસક્રમ સરકાર માન્ય છે ? _____ (e) અભ્યાસક્રમ ના કુલ વર્ષ _____
(f) અભ્યાસક્રમના કેટલામાં વર્ષમાં એડમિશન લીધેલ છે ? _____ (g) અભ્યાસક્રમ પુરો થવાનું વર્ષ _____
(h) ફી ની અંદાજિત રકમ : વાર્ષિક ફી : _____ સેમેસ્ટર / ટર્મ ફી : _____
(i) કોલેજ કઈ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન છે ? _____
(k) યુનિવર્સિટીનો પ્રકાર : રેગ્યુલર/ડીમ્ડ _____
(l) યુનિવર્સિટી ભારતના કયા રાજ્યમાં આવેલી છે ? _____

આથી હું ખાત્રી આપું છું કે મેં જણાવેલ ઉપર મુજબની વિગતો તદ્દન સાચી છે, તેમજ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના આ અરજીના અનુસંધાનમાં, આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ નિયમો મેં વાંચ્યા સમજ્યા છે અને સર્વે મને કબુલ મંજૂર છે.

તારીખ _____ સ્થળ _____ વિદ્યાર્થીની સહી _____

અરજીપત્ર સાથે બીકેલ ઝેરોક્ષ કોપીની વિગતો :

૧ _____ ૨ _____
૨ _____ ૪ _____
૩ _____ ૬ _____

આથી હું ગેરંટી આપું છું કે, મારા પુત્ર/પુત્રી, તેના અભ્યાસક્રમ માટે તેના અભ્યાસકાળ દરમિયાન શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ તરફથી મેળવેલ લોન / સહાય કુલ રકમ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટને પરત કરશે, તેમજ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના તે સમયના નિયમોને તથા તેમાં વખતો વખત થતા ફેરફારોને અનુસરશે અને તેનું પાલન કરશે.

ગેરંટર તરીકે પિતા / વાલીની સહી _____ તારીખ _____

સહી કરનારનું પુરું નામ : _____

ખાસ નોંધ :

(૧) ધોરણ ૧૧ તથા ૧૨ માટે લોન / સહાય લીધેલ છે ? હા અગર ના _____ (૨) લોન / સહાય લીધી હોય તો, કયા કયા ધોરણ માટે લીધી છે. _____ (૩) લીધેલ લોન / સહાયની કુલ રકમ _____

બૃહદ અમદાવાદમાં વસતા સ્થાનકવાસી જૈન સમાજની પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની ગેરંટી

(સહી કરનારને વિનંતી કે આખી મેટર વાંચી સમજીને સહી કરે)

આ અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી _____ ના કુટુંબને _____ વર્ષ થી ઓળખું છું. અરજીમાં આપેલ વિગત બરાબર છે. વિદ્યાર્થી સહાયને પાત્ર છે અને ટ્રસ્ટના નિયમોને અનુસરશે તથા તેના અભ્યાસકાળ દરમ્યાન મેળવેલ લોન / સહાયની રકમ પરત કરશે તેની ગેરંટી આપું છું. કોઈપણ કારણસર વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીનું કુટુંબ લોન / સહાયની રકમ પરત નહીં કરે તો તે રકમ ભરપાઈ કરાવવાની જવાબદારી મારી છે તે સમજી વિચારીને સહી કરેલ છે.

તારીખ _____ સ્થાનકવાસી જૈન સમાજની પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની સહી _____

સહી કરનારનું પુરું નામ અને સરનામું _____

સહી કરનારનો વ્યવસાય _____ વાર્ષિક આવક _____
ટેલિફોન નંબર - ઓફિસ _____ ઘર _____ મોબાઈલ _____
કયા સંઘના સભ્ય છો ? _____ સભ્યપદ નંબર _____

તા.ક. આપને ખ્યાલ આપવાનો કે લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીને તેના અભ્યાસકાળ દરમ્યાન તેની કોલેજની વાર્ષિક પૂરેપૂરી ફી અથવા મહત્તમ રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/- જે રકમ ઓછી હોય તે રકમ દર વર્ષે આપવામાં આવે છે. વાર્ષિક ફી રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી વધારે હોય તો શૈક્ષણિક લોન / સહાયના નિયમ ૪.૨ મુજબ આપવામાં આવે છે.

શ્રી સંઘનું પ્રમાણપત્ર

આ અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીની શ્રી _____
ના પિતા / વડીલ શ્રી _____
અમારા શ્રી _____ સંઘના સભ્ય છે. અને શ્રી સંઘમાં
તેમનો સભ્યપદ નંબર _____ ધરાવે છે.

ઉપરોક્ત વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીની તથા તેમના કુટુંબની શ્રી સંઘે પૂરી જાત તપાસ કરેલ છે અને શ્રી સંઘ આથી ખાત્રી આપે છે કે અરજદાર વિદ્યાર્થી જરૂરિયાતવાળો વિદ્યાર્થી છે અને અરજીપત્રકમાં આપેલ બધી વિગત બરાબર છે. તેથી તેની લીધેલ લોન સહાય મંજૂર કરવા ભલામણ છે.

સંઘનો સિક્કો _____ પ્રમુખ / મંત્રીની સહી _____
સહી કરનારનું પુરું નામ : _____
તારીખ : _____ મો. નં. : _____

પ્રમુખ અગર મંત્રી સિવાય બીજા કોઈની સહી માન્ય રહેશે નહીં)
નોંધ : શ્રી સંઘે તેમના દ્વારા મોકલાયેલ વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીની યાદી રાખવા વિનંતી છે.

શ્રીમતી મંજુલાબેન મનસુખભાઈ મેદાણી વ્યવસાયલક્ષી અભ્યાસ યોજના

લોન / સહાય માટેના નિયમો

(નિયમમાં જ્યાં જ્યાં લોન / સહાય લખેલ છે તે શૈક્ષણિક લોન / સહાય છે તેમ સમજવું)

(આ નિયમમાં વિદ્યાર્થી એટલે કે વિદ્યાર્થી અગર વિદ્યાર્થીની સમજવું)

૧.૧ પાત્રતા :

- ૧.૧. લોન સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીનું કુટુંબ બૃહદ અમદાવાદ તથા ગાંધીનગર શહેરમાં એક વર્ષથી રહેતું હોવું જોઈએ. અને બૃહદ અમદાવાદ તથા ગાંધીનગર ના શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના કોઈપણ એક સભાસદ સ્થાનકવાસી જેન સંઘનું મેમ્બર હોવું જોઈએ.
- ૧.૨ ૨૦૨૦-૨૦૨૧ થી એક જ રસોડે જમતા ચાર વ્યક્તિવાળા કુટુંબના દરેક કમાતા સભ્યોની કુલ વાર્ષિક આવક રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦૦/- અગર તેથી ઓછી હોવી જોઈએ. ચાર વ્યક્તિથી વધુ વ્યક્તિવાળા કુટુંબની સર્વે કમાતી વ્યક્તિની વાર્ષિક આવક વધારાની વ્યક્તિદીઠ રૂ. ૭૫,૦૦૦/- પ્રમાણે વધીને થતી મહત્તમ રકમની અંદર હોવી જોઈએ.
- ૧.૩ ચાર વ્યક્તિવાળા કુટુંબના એક થી વધુ વિદ્યાર્થી માટે આ લોન સહાય લેવા ઈચ્છતા કુટુંબની વાર્ષિક કુલ આવક ઉપર ૧.૨ માં જણાવ્યા કરતાં રૂ. ૭૫,૦૦૦/- વધારે ગણવી.
- ૧.૪ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થી સમગ્ર ભારતની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની સંલગ્ન કોલેજ અગર સરકાર માન્ય સંસ્થા અગર પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતો હોવો જોઈએ. પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થાની માન્યતા અંગે ટ્રસ્ટનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૨.૦. યોજનાની પદ્ધતિ :

- ૨.૧ લોન / સહાય માટે વિદ્યાર્થીએ શરૂઆતમાં ફક્ત એક જ વખત અરજી કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીની અરજી એકવાર મંજૂર થયા પછી તેને તેના પૂરા અભ્યાસક્રમ દરમિયાન દરેક સેમેસ્ટર / ટર્મની પરીક્ષા પાસ થયાની અસલ માર્કશીટ (એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે) અગર નેટ પર જાહેર થયેલ રીઝલ્ટનું પ્રિન્ટ આઉટ તેમજ આગામી સેમેસ્ટર / ટર્મની ફી ભર્યાની અસલ પહોંચ (એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે) રજૂ કરવાથી ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર મુકરર કરેલ રકમ આપવામાં આવે છે. માર્કશીટ તથા ફી ભર્યાની અસલ પહોંચ પરત કરવામાં આવશે. (દર વર્ષે નવી અરજી કરવાની જરૂર નથી.)
- ૨.૨ વિદ્યાર્થીને તેના અભ્યાસ માટે આપવામાં આવતી રકમ આપતી વખતે તેના પૂર્ણ અભ્યાસક્રમની થતી અંદાજીત ફી ગણીને તેના વિદ્યાર્થી અને સંસ્થાને અનુકૂળ એવા સરળ માસિક હમેથી એડવાન્સ ચેકો દ્વારા લેવામાં આવશે. આ એડવાન્સ માસિક હમાના ચેકો વિદ્યાર્થીનો અભ્યાસ પૂર્ણ થતા સમય થી તેના સેટલમેન્ટ માટે ના ૬ માસ ઉમેરીને થતાં મહિનાથી ૧ થી ૧૦ તારીખ સુધીની અનુકૂળ તારીખના આપવાના રહેશે. એડવાન્સ ચેકો દરેક સેમેસ્ટર / વાર્ષિક ફી લેતી વખતે વિદ્યાર્થીને આપવામાં આવતી રકમની આસપાસના આપવાના રહેશે.
- ૨.૩ ગ્રેજ્યુએટશનમાંથી માસ્ટર ડિગ્રીના અભ્યાસ માટે લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીને તેના ગ્રેજ્યુએશન દરમિયાન આપવામાં આવેલ એડવાન્સ ચેકો પરત કરી ગ્રેજ્યુએશન તથા પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશનની થતી કુલ લોન / સહાયની રકમ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન પછી ૬ માસનો સેટલમેન્ટ સમય ગણી વિદ્યાર્થી અને ટ્રસ્ટને અનુકૂળ એવા માસિક હમાના પોસ્ટ ડેટેડ એડવાન્સ ચેકો પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશનના દરેક સેમેસ્ટર મુજબ થતી રકમના સેમેસ્ટર ફી આપતી વખતે લેવામાં આવશે.
- ૨.૪ આ લોન / સહાય મેળવવા માટે કુટુંબ બૃહદ અમદાવાદના કોઈપણ એક સંઘનું સભ્ય હોવાના પ્રમાણપત્ર રૂપે આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ ફોર્મમાં સહી કરાવી લાવવાની છે.

૨.૫ લોન / સહાય લેનારે બૃહદ્ અમદાવાદ અને ગાંધીનગર માં વસતા અને બૃહદ્ અમદાવાદ અને ગાંધીનગરમાં ટ્રસ્ટને માન્ય કોઈપણ સંઘના સભ્ય હોય તેવા કોઈ એક પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની ગેરંટી આપવાની રહે છે. જે આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ છે. આ ગેરંટી પત્ર મુજબ ગેરંટર ટ્રસ્ટને ખાત્રી આપે છે કે જો વિદ્યાર્થી / તેનું કુટુંબ વિદ્યાર્થીને અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન ટ્રસ્ટ પાસેથી મેળવેલ રકમ કોઈપણ કારણસર પરત કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો તે રકમ ગેરંટરે ભરપાઈ કરાવી આપવાની રહેશે.

૨.૬ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીએ તેના અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન લેવાતી બધી જ પરીક્ષાઓ પાસ કરવી ખાસ જરૂરી છે. ફેઈલ થનાર વિદ્યાર્થીની લોન / સહાય તાત્કાલિક બંધ કરવામાં આવશે અને તેણે લીધેલ રકમ તુરત જ પરત કરવાની રહેશે. આ અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીઓના પિતા / વાલી તથા ગેરંટરની રહેશે.

૩.૦ વિદ્યાર્થીએ પસંદ કરેલ અભ્યાસક્રમ અરજીપત્ર ઉપર આવેલ બ્લોકમાં વ્યવસ્થિત રીતે લખવો અને વાર્ષિક ફી ની રકમમાં ફી ની રકમ સિવાય અન્ય કોઈ રકમ ઉમેરવી નહીં.

૪.૦ લોન / સહાયની રકમ

૪.૧ લોન / સહાય માટે આવેલ અરજીઓનું કેળવણી કમિટી પૃથક્કરણ કરીને વિદ્યાર્થીઓને ઈન્ટરવ્યુ માટે બોલાવશે અને તે સમયે હાજર રહેલા ટ્રસ્ટીઓએ પાસ કરેલા અરજદારોને ટ્રસ્ટના ૪.૨ માં જણાવ્યાં મુજબના નિયમ અનુસાર લોન / સહાય આપવામાં આવશે.

૪.૨ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ થી અમલમાં આવેલ ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર નીચે જણાવ્યાં મુજબ વાર્ષિક ફી ની કુલ રકમ લોન / સહાયરૂપે આપવામાં આવશે.

ક્રમાંક	વિદ્યાર્થીની કોલેજની વાર્ષિક ટ્યુશન ફી ની રકમ	લોન / સહાયની વાર્ષિક રકમ	વધુમાં વધુ લોન / સહાય
ક	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- સુધી	ફી ની પૂરેપૂરી રકમ	વધુમાં વધુ રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-
ખ	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/- સુધી	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- + રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી ઉપરની રકમના ૫૦ ટકા	રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/- ની ફી વાળાને રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-
ગ	રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ	----	રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-

૪.૩ ટ્રસ્ટે લીધેલ નિર્ણયો આખરી ગણાશે અને તે અંગે કોઈપણ જાતનો વિવાદ ધ્યાનમાં લેવાશે નહીં. જે લોન / સહાય લેનારને બંધનકર્તા રહેશે.

૫.૦ અરજીપત્ર સાથે બીડવાની ઝેરોક્ષ કોપી

a. છેલ્લી પરીક્ષા પાસ કર્યાનું સર્ટિફિકેટ

b. એડમીશન લેટર

c. ફી ભર્યાની પહોંચ

d. કુટુંબની વાર્ષિક આવકનો દાખલો

e. સરનામાના પુરાવા તરીકે ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / ઇલેકશન કાર્ડ / આધારકાર્ડ / પાસપોર્ટ / ભાડાચીઠ્ઠી / મ્યુનિસિપલ ટેક્સ બીલ - ગમે તે એકની ઝેરોક્ષ કોપી બીડવી.

f. ગેરંટરની વાર્ષિક આવકનો દાખલો તથા સરનામાના પુરાવા તરીકે આધારકાર્ડ (સેલ્ફ એટેસ્ટેડ)

૬.૦ અરજીપત્રકમાં માંગેલ બધી જ વિગતો તથા તે સાથે માંગેલ પ્રમાણપત્રો વગરની અરજીઓ રદબાતલ થવાને પાત્ર છે, તેમજ ભવિષ્યમાં જો વિગતો ખામીવાળી જણાશે તો તે જ વખત થી લોન / સહાય બંધ કરવામાં આવશે અને વિદ્યાર્થીએ લીધેલ પૂરેપૂરી રકમ તાત્કાલીક પરત કરવાની રહેશે.

૭.૦ અરજી કર્યા બાદ લોન / સહાય લેનાર તેનું સરનામું, ટેલિફોન નંબર, અગર ઇ-મેઈલ એડ્રેસ બદલે તો તેમને સરનામા ફેરફારની તેમજ ટેલિફોન નંબરની વિગતના ફેરફારની લેખિત જાણ ટ્રસ્ટને તાત્કાલિક કરવાની રહેશે. આવી જાણ નહીં કરનારની આગામી લોન / સહાય અટકાવવામાં આવશે.

૮.૦ લોન સહાય લેનાર વિદ્યાર્થી જીવનમાં પ્રગતિ કર્યા બાદ ઓછામાં ઓછા એક વિદ્યાર્થીને મદદ થઈ શકે તેટલી અગર તેથી વધુ રકમ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ ને દાન તરીકે આપી આ જ્ઞાનચંડાના સહભાગી થશે તેવી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.

૯.૦ અરજીપત્રક સ્વિકારવાની છેલ્લી તારીખ જે તે વર્ષના માર્ચ માસની ૧૦ તારીખ સુધી જ રહેશે. ત્યારબાદ અરજીપત્રક સ્વિકારવામાં આવશે નહીં.

તારીખ _____

સ્થળ _____

વિદ્યાર્થીની સહી

તારીખ _____

સ્થળ _____

સાક્ષી તરીકે વિદ્યાર્થીના પિતા વાલીની સહી

તા.ક.

અરજીપત્રકની વિગત અંગે કોઈપણ જાતનો ખુલાસો જોઈતો હોય તો નીચે જણાવેલ ગમે તે વ્યક્તિનો તેમના નામ સાથે જણાવેલ ફોન નંબર પર સંપર્ક કરવો.

વિદ્યાર્થીએ કરેલ અરજીની એક ઝેરોક્ષ નકલ તથા આપેલ પોસ્ટ ડેટેડ ચેકની વિગત પોતાની પાસે સાચવી રાખવી.

_____ : માહિતી માટે સંપર્ક સૂત્રો : _____

શ્રી ચંદ્રકાંત રમણલાલ શાહ - માનદ્મંત્રીશ્રી

(મો. નં.) : ૯૪૨૬૬ ૪૪૯૬૪

શ્રી રાજેશ એચ. શાહ - ખજાનચીશ્રી

(મો. નં.) : ૯૮૨૫૮ ૮૬૫૨૬

શ્રી પ્રફુલભાઈ આર. તલસાણીયા - એજ્યુ. કમીટીમેમ્બર

(મો. નં.) : ૯૮૨૫૦ ૩૨૨૦૬